

## Извещение о предварительном квалификационном отборе по видам работ, услуг (ПКО)

<b>1. Номер ПКО</b>	№ 365
<b>2. Вид работ, услуг по которым проводится ПКО</b>	Проектные работы на объектах организаций системы «Транснефть»
<b>2.1. Подвиды работ, услуг</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Линейная часть магистральных нефтепроводов и магистральных нефтепродуктопроводов</li> <li>2. Причальные сооружения, ресурсная база поставок нефти</li> <li>3. Нефтеперекачивающие и перекачивающие станции и станции налива нефтепродуктов в автоцистерны</li> <li>4. Промышленные и административные здания и сооружения, инженерные сети</li> <li>5. Объекты электроснабжения до 35 кВ включительно</li> <li>6. Объекты электроснабжения более 35 кВ</li> <li>7. Системы автоматики, телемеханики и связи</li> <li>8. Инженерно-технические средства охраны объектов магистральных нефтепроводов и нефтепродуктопроводов</li> <li>9. Тоннели, микротоннели, эстакады</li> <li>10. Мосты, дороги</li> <li>11. Железнодорожные сливо-наливные эстакады нефти и нефтепродуктов</li> </ol>
<b>3. Информация об организаторе ПКО</b>	
- полное наименование:	Публичное акционерное общество «Транснефть»
- сокращенное наименование:	ПАО «Транснефть»
- адрес местонахождения:	123112, г. Москва, Пресненская набережная, д. 4, стр. 2
- почтовый адрес:	123112, г. Москва, Пресненская набережная, д. 4, стр. 2
- номер контактного телефона:	(495) 950-81-78 (доб. 20-79), (495) 950-84-41
- контактное лицо:	Шотер Ирина Сергеевна
- факс-сервер:	(495) 950-89-00, (495) 950-81-68
- адрес сайта для размещения информации о ПКО:	<a href="https://www.transneft.ru/tenders/applying/">https://www.transneft.ru/tenders/applying/</a> <a href="https://utp.sberbank-ast.ru/">https://utp.sberbank-ast.ru/</a>
<b>4. Информация об электронной площадке</b>	
- наименование электронной площадки	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «СБЕРБАНК АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА ТОРГОВ»
- почтовый адрес	119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, стр. 9
- номер контактного телефона	(495)787-29-97, (495)787-29-99

- факс	(495) 787-29-98
- адрес сайта электронной площадки (в том числе на котором размещена информация, условия регистрации и участия):	<a href="http://www.sberbank-ast.ru">http://www.sberbank-ast.ru</a>
- адрес электронной почты:	<a href="mailto:company@sberbank-ast.ru">company@sberbank-ast.ru</a> ; <a href="mailto:tn@sberbank-ast.ru">tn@sberbank-ast.ru</a>
<b>5. Информация о работе, услуге:</b>	
<b>Классификация по ОКПД2</b>	<b>Классификация по ОКВЭД2</b>
71.12	71.12
<b>6. Дата начала и окончания срока подачи заявок на ПКО</b>	Дата начала подачи заявок на ПКО: 07.02.2024 09:00 (время московское)  Дата окончания подачи заявок на ПКО: 31.01.2025 18:00 (время московское)
<b>7. Место и порядок подачи заявок на ПКО</b>	Заявки на ПКО принимаются в электронном виде по адресу <a href="http://www.sberbank-ast.ru">http://www.sberbank-ast.ru</a>
<b>8. Порядок рассмотрения заявок на ПКО</b>	В соответствии с отраслевым регламентом ОР-03.100.00-КТН-0181-20 «Магистральный трубопроводный транспорт нефти и нефтепродуктов. Реестр лиц, соответствующих требованиям предварительного квалификационного отбора по видам работ, услуг. Порядок формирования» (далее – Регламент), размещен по адресу: <a href="https://www.transneft.ru/tenders/applying/">https://www.transneft.ru/tenders/applying/</a>
<b>9. Порядок уведомления заявителя о результатах ПКО</b>	В соответствии с п.5.3 Регламента
<b>10. Срок публикации итоговой информации о результатах ПКО</b>	16.06.2025
<b>11. Дополнительные сведения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Извещение о ПКО является неотъемлемой частью документации ПКО.</li> <li>• Требования к заявителю и перечень документов, предоставляемых заявителем для подтверждения их соответствия установленным требованиям, указаны в документации ПКО.</li> <li>• ПКО по видам работ, услуг не является закупкой и не налагает на организатора ПКО каких-либо гражданско-правовых обязательств по отношению к лицам, включенным в реестр ПКО, или к заявителям.</li> <li>• Организатор ПКО имеет право в любое время в рамках объявленного ПКО по видам работ, услуг: изменить срок окончания приема заявок на ПКО, изменить срок проверки заявки на ПКО и проверки заявителя, изменить срок рассмотрения результатов ПКО и уведомления заявителя о результатах ПКО, осуществить дополнительный прием заявок на ПКО или отказаться от проведения ПКО, изменить срок публикации итоговой информации о результатах ПКО по видам работ, услуг, не неся никакой ответственности перед заявителем или третьими лицами, которым такие действия могут принести убытки.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоговая информация о результатах ПКО публикуется не позднее 1 месяца, следующего за месяцем, в котором завершено рассмотрение результатов ПКО по всем заявкам на ПКО в рамках объявленного ПКО.</li> <li>• Итоговая информация о результатах ПКО может быть опубликована ранее срока, указанного в п. 10 извещения о ПКО.</li> <li>• Организатор ПКО не несет обязательств перед заявителем по объявлению закупок на выполнение определенных видов работ, оказанию определенных видов услуг по предмету ПКО.</li> </ul>
<p><b>12. Дополнительные требования</b></p>	<p>Для регистрации в торговой секции электронной площадки заявитель должен быть зарегистрирован на универсальной торговой платформе (УТП) согласно соответствующего Регламента УТП.</p> <p>Подача заявки на ПКО осуществляется зарегистрированным заявителем из Личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции.</p> <p>Заявка ПКО предоставляется в виде электронного документа, подписанного ЭП заявителя посредством штатного интерфейса торговой секции.</p> <p>Заявка на ПКО вместе с прилагаемыми к ней документами подписывается усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заявителя, и подается посредством функционала электронной площадки в соответствии с регламентами, правилами, действующими на электронной площадке, в виде файлов с графическими образами оригиналов документов, составляющих заявку на ПКО (далее - графический вид). Отдельные документы, если это указано, представляемые в графическом виде, должны быть представлены также в электронном виде в формате MS Excel, в формате разработки MS Word, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах и допускающих после их сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста (далее – электронный вид).</p> <p>Пользуясь функционалом электронной площадки, заявитель обязан подавать заявку на ПКО по частям, разделив свою заявку в соответствии с приложением Б «Перечень и формы предоставления информации и документов» программы проверки.</p> <p>Сопроводительное письмо следует предоставлять первым по списку документов отдельным файлом. Наименование файла должно быть указано <b>«Сопроводительное письмо к заявке на ПКО №365»</b></p> <p>Представление документов и сведений, не предусмотренных формами, образцами и (или) шаблонами документации ПКО, осуществляется в свободной форме. Данное требование не распространяется на документы, полученные из уполномоченных официальных органов - представляются графические образы таких документов в том виде, в котором</p>

они были получены.

Представляемый комплект документов с заявкой на ПКО должен быть оформлен следующим образом:

- оригиналы представляемых в графическом виде документов должны быть составлены на листах формата А4. Если формат А4 не позволяет прочесть документы в табличном виде без вспомогательных средств, такие документы должны быть составлены в формате А3;

- документы, а также заявка на ПКО должны быть составлены с размером шрифта не менее 12 (двенадцатого) кегля и не более 14 (четырнадцатого) кегля, допускается шрифт текста в таблицах не менее 10 (десятого) кегля;

- не допускается потоковое сканирование всего комплекта документов заявки на ПКО: количество файлов с графическими образами оригиналов документов должно соответствовать количеству документов, описанных и представляемых заявителем в составе заявки на ПКО (один документ – один файл), предпочтительный формат файлов многостраничный PDF.

- наименование файлов должно соответствовать нумерации и наименованиям форм и документов, указанным в приложении Б программы проверки;

- не допускается, чтобы текст размещался на листе с перекосом строк, со смещением границ и разделителей таблиц, а также содержал в себе нечеткие границы букв и неровные символы с дефектами, не позволяющие однозначно интерпретировать представленную информацию.

Заявитель несет ответственность за соответствие представляемых в составе заявки на ПКО документов в графическом виде оригиналам таких документов.

В случае расхождении информации в формах, представленных одновременно в графическом и электронном видах, большую силу имеет форма в графическом виде.

Таблицы и формы в заявке на ПКО должны быть заполнены по всем графам. Причина отсутствия информации в отдельных графах, равно как отсутствие таблиц или форм должны быть объяснены.

В графы, которые заявитель не заполняет, должна быть внесена запись: «Графа не применяется по причине \_\_\_\_\_».

В таблицы и формы, которые заявитель не применяет, должна быть внесена запись: «Таблица (форма) не применяется по причине \_\_\_\_\_».

Уведомление об отзыве заявки на ПКО следует направлять на адрес электронной почты контактного лица, указанный в извещении о ПКО на УТП.

Регламентами, правилами, действующими на электронной площадке, указанной в извещении о ПКО, могут быть

предусмотрены дополнительные требования к порядку оформления и/или подачи заявки на ПКО.

Ошибки, опечатки, неточности, допущенные заявителем при заполнении заявки на ПКО, относятся на риск заявителя.

Порядок оформления и направления письма (ответа) об устранении замечаний и/или предоставления разъяснений по замечаниям аналогичен порядку предоставления заявки на ПКО.