

Приложение № 5
к протоколу заседанию Совета Ассоциации
«Национальное объединение строителей»
от 8 ноября 2023 года № 207

Утверждено
Советом Ассоциации
«Национальное объединение строителей»
протокол от 20 октября 2020 года № 165.

изменения и дополнения:
протокол от 21 декабря 2020 года № 169;
в новой редакции, утвержденной
Советом Ассоциации «Национальное
объединение строителей»,
протокол от 8 ноября 2023 года № 207.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Научно-консультативной комиссии
Ассоциации «Национальное объединение строителей»

г. Москва, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Научно-консультативная комиссия Ассоциации «Национальное объединение строителей» (далее – Научно-консультативная комиссия) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом Ассоциации «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация - общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее - Ассоциация) по разработке рекомендаций по применению законодательства в области градостроительной деятельности и саморегулирования в строительстве в целях оказания методологического содействия саморегулируемым организациям и их членам, а также в целях унификации правоприменительной практики.

1.2. Научно-консультативная комиссия создается Советом Ассоциации и подотчетна ему. Научно-консультативная комиссия действует на общественных началах.

1.3. В своей деятельности Научно-консультативная комиссия действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, решениями Всероссийского съезда саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, Совета Ассоциации, Президента Ассоциации и на основании настоящего Положения, утвержденного Советом Ассоциации.

1.4. Предметом деятельности Научно-консультативной комиссия является:

1.4.1. анализ и обобщение практики применения в деятельности Ассоциации, саморегулируемых организаций, членов саморегулируемых организаций норм законодательства Российской Федерации, позиций и разъяснений органов публичной власти;

1.4.2. анализ и обобщение судебной практики по вопросам саморегулирования и строительства;

1.4.3. разработка методических рекомендаций, регламентирующих и унифицированных документов по вопросам деятельности Ассоциации, саморегулируемых организаций, членов саморегулируемых организаций;

1.4.4. рассмотрение обращений саморегулируемых организаций и их членов по вопросам применения норм действующего законодательства Российской Федерации в области саморегулирования и строительства;

1.4.5. участие в консультативных, совещательных органах, созданных в органах публичной власти, профессиональных объединениях, иных организациях по вопросам регулирования строительной деятельности и деятельности Ассоциации, саморегулируемых организаций и их членов;

1.4.6. информационная деятельность: организация семинаров, вебинаров,

круглых столов и т.п.;

1.4.7. осуществление иных функций по поручению Президента Ассоциации или Совета Ассоциации.

1.5. В ходе проведения анализа и обобщения судебной практики, практики применения норм действующего законодательства в области саморегулирования и строительства Научно-консультативная комиссия может разрабатывать предложения о внесении изменений в нормативные правовые акты, документы, регламентирующие деятельность Ассоциации. Соответствующие предложения о внесении изменений в нормативные правовые акты и обосновывающие материалы к ним направляются в Экспертный совет Ассоциации по вопросам совершенствования законодательства в строительной сфере (далее – Экспертный совет Ассоциации) для рассмотрения.

1.6. Структурные подразделения Ассоциации осуществляют организационное и техническое обеспечение деятельности Научно-консультативной комиссии, в том числе предварительный анализ обращений саморегулируемых организаций и их членов, подборку судебной и правоприменительной практики, подготовку материалов для проведения рабочих групп, подготовку проектов документов для рассмотрения рабочими группами Научно- консультативной комиссии.

2. Состав и структура Научно-консультативной комиссии

2.1. Членами Научно-консультативной комиссии могут являться лица, имеющие высшее юридическое образование, опыт работы в органах публичной власти, в строительстве, в сфере саморегулирования более трех лет и, как правило, занимающие в саморегулируемых организациях должности заместителя руководителя исполнительного органа, курирующего правовые вопросы, руководителя правового подразделения, юриста, а также работники Ассоциации. В исключительных случаях по ходатайству Председателя Научно-консультативной комиссии в ее состав могут быть включены лица, не отвечающие указанным требованиям.

В состав Научно-консультативной комиссии входят:

- Председатель Научно-консультативной комиссии;
- заместитель (заместители) Председателя Научно-консультативной комиссии;
- члены Научно-консультативной комиссии.

2.2. Персональный состав Научно-консультативной комиссии утверждается Президентом Ассоциации.

2.3. Председатель Научно-консультативной комиссии назначается решением Совета Ассоциации из числа членов Научно-консультативной комиссии.

Заместитель (заместители) Председателя и секретарь (секретари) Научно-консультативной комиссии назначаются решением Председателя Научно-

консультативной комиссии.

2.4. Председатель Научно-консультативной комиссии:

2.4.1. руководит деятельностью Научно-консультативной комиссии;

2.4.2. утверждает план работы Научно-консультативной комиссии;

2.4.3. распределяет обязанности между своим заместителем (заместителями) и членами Научно-консультативной комиссии, дает им поручения;

2.4.4. созывает Научно-консультативную комиссию;

2.4.5. председательствует на заседании Научно-консультативной комиссии;

2.4.6. подписывает протоколы заседаний Научно-консультативной комиссии, аналитические справки, методические рекомендации, обзоры судебной практики и иные документы Научно-консультативной комиссии;

2.4.7. представляет кандидатуры для включения в состав Научно-консультативной комиссии;

2.4.8. назначает руководителей рабочих групп;

2.4.9. принимает решение о размещении документов Научно-консультативной комиссии на сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», публикации в периодических изданиях Ассоциации;

2.4.10. выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

2.5. Заместитель (заместители) Председателя Научно-консультативной комиссии:

2.5.1. координирует деятельность рабочих групп Научно-консультативной комиссии;

2.5.2. предлагает вопросы для включения в повестку дня заседаний Научно-консультативной комиссии;

2.5.3. руководит подготовкой протоколов, решений и документов Научно-консультативной комиссии;

2.5.4. в случае отсутствия Председателя Научно-консультативной комиссии председательствует на заседании Научно-консультативной комиссии и подписывает протокол заседания;

2.5.5. выполняет иные функции в соответствии с поручениями Председателя Научно-консультативной комиссии.

2.6. Секретарь (секретари) Научно-консультативной комиссии:

2.6.1. взаимодействует с членами Научно-консультативной комиссии;

2.6.2. на основе предложений, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, готовит проекты изменений в план работы Научно-консультативной комиссии;

2.6.3. формирует повестку дня заседания и представляет ее Председателю Научно-консультативной комиссии или его заместителю (заместителям);

2.6.4. готовит материалы к рассмотрению на заседании;

2.6.5. информирует членов Научно-консультативной комиссии о дате, месте, времени, повестке дня заседания Научно-консультативной комиссии, направляет материалы к заседанию;

2.6.6. готовит доклады, отчеты о деятельности Научно-консультативной комиссии;

2.6.7. оформляет и подписывает протоколы заседаний Научно-консультативной комиссии;

2.6.8. получает от членов Научно-консультативной комиссии согласие на обработку персональных данных в соответствии с пунктом 3.2.4 настоящего Положения;

2.6.9. выполняет поручения Председателя и заместителя (заместителей) Председателя Научно-консультативной комиссии;

2.6.10. осуществляет иные функции, необходимые для организации работы Научно-консультативной комиссии.

2.7. Научно-консультативной комиссией могут быть образованы рабочие группы для подготовки решений и документов по отдельным вопросам деятельности Научно-консультативной комиссии. В состав рабочих групп могут быть включены эксперты и специалисты, не являющиеся членами Научно-консультативной комиссии. Порядок образования и деятельности рабочих групп определяется настоящим Положением.

2.8. Член Научно-консультативной комиссии вправе добровольно прекратить свое членство в Научно-консультативной комиссии, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Научно-консультативной комиссии прекращается с даты подачи соответствующего заявления Председателю Научно-консультативной комиссии, о чем он информирует Президента Ассоциации.

2.9. Основанием для исключения члена Научно-консультативной комиссии из ее состава является нарушение настоящего Положения, обязанностей члена Научно-консультативной комиссии, в том числе отсутствие на заседаниях Научно-консультативной комиссии без уважительных причин более двух раз подряд. Члены Научно-консультативной комиссии могут быть исключены из ее состава решением Президента Ассоциации по представлению Председателя Научно-консультативной комиссии.

3. Права и обязанности членов Научно-консультативной комиссии

3.1. Члены Научно-консультативной комиссии имеют право:

3.1.1. участвовать в заседаниях Научно-консультативной комиссии и голосовать по обсуждаемым вопросам;

3.1.2. выступать на заседаниях Научно-консультативной комиссии, излагать свое мнение по обсуждаемым вопросам;

3.1.3. запрашивать и получать решения и документы Научно-консультативной комиссии, проекты документов, подготовленные рабочими

группами;

3.1.4. участвовать в заседании Научно-консультативной комиссии в режиме видеоконференции;

3.1.5. участвовать в заседаниях Комитетов Ассоциации, Окружных конференций членов Ассоциации (в качестве приглашенных лиц), в публичных мероприятиях, проводимых Ассоциацией, доводить позицию Научно-консультативной комиссии по вопросам, рассмотренным на заседаниях Научно-консультативной комиссии;

3.1.6. по согласованию с Председателем Научно-консультативной комиссии участвовать в консультативных, совещательных органах, созданных в органах публичной власти, профессиональных объединениях, иных организациях, выступать от имени Научно-консультативной комиссии и высказывать позицию по вопросам, рассмотренным на заседаниях Научно-консультативной комиссии.

3.2. Члены Научно-консультативной комиссии обязаны:

3.2.1. регулярно участвовать в заседаниях Научно-консультативной комиссии, в работе рабочих групп, членами которых они являются.

3.2.2. исполнять поручения Научно-консультативной комиссии, Председателя Научно-консультативной комиссии, его заместителя (заместителей), руководителя рабочей группы, членом которой они являются;

3.2.3. своевременно представлять подготовленные ими материалы, являющиеся предметом обсуждения на заседаниях Научно-консультативной комиссии, рабочих групп;

3.2.4. предоставить в Ассоциацию согласие на обработку персональных данных и согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения по формам согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

3.3. Член рабочей группы, образованной Научно-консультативной комиссией, имеет право:

3.3.1. запрашивать и получать решения и материалы Научно-консультативной комиссии, проекты материалов, подготовленные рабочей группой;

3.3.2. выступать на заседаниях Научно-консультативной комиссии при обсуждении проекта документа, разработанного рабочей группой;

3.3.3. участвовать в обсуждении вопросов рабочей группы, высказывать свое мнение по обсуждаемым вопросам и направлять письменные предложения руководителю рабочей группы;

3.3.4. направлять в Научно-консультативную комиссию особое мнение в случае несогласия с позицией большинства членов рабочей группы.

3.4. Член рабочей группы, образованной Научно-консультативной комиссией, обязан:

3.4.1. участвовать в заседаниях рабочей группы;

3.4.2. своевременно представлять подготовленные им материалы, являющиеся предметом обсуждения на заседаниях рабочей группы;

3.4.3. исполнять поручения руководителя рабочей группы.

4. Планирование деятельности Научно-консультативной комиссии

4.1. Деятельность Научно-консультативной комиссии строится в соответствии с планом работы Научно-консультативной комиссии.

С предложением перед Председателем Научно-консультативной комиссии о внесении вопроса в план работы Научно-консультативной комиссии могут выступать саморегулируемые организации, Окружные конференции членов Ассоциации, Комитеты Ассоциации, Исполнительный директор Ассоциации, члены Научно-консультативной комиссии.

4.2. Советом Ассоциации и (или) Президентом Ассоциации может быть определено внеплановое или плановое рассмотрение Научно-консультативной комиссией отдельных вопросов.

4.3. План работы Научно-консультативной комиссии утверждается по мере необходимости, но не реже чем раз в 6 месяцев.

5. Регламент работы Научно-консультативной комиссии

5.1. Научно-консультативная комиссия проводит заседания по мере необходимости. Председательствует на заседании Научно-консультативной комиссии Председатель Научно-консультативной комиссии, а в его отсутствие - заместитель Председателя Научно-консультативной комиссии, определенный Председателем Научно-консультативной комиссии.

5.2. Научно-консультативная комиссия созывается Председателем Научно-консультативной комиссии путем направления извещения, которое должно содержать:

- дату и время заседания;
- место проведения заседания;
- повестку дня заседания;
- иную необходимую для заседания информацию.

Извещение направляется секретарем Научно-консультативной комиссии по электронной почте членам Научно-консультативной комиссии. О невозможности своего участия в заседании член Научно-консультативной комиссии обязан информировать Председателя или секретаря Научно-консультативной комиссии.

5.3. Заседание Научно-консультативной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 40% от общего числа членов Научно-консультативной комиссии. Члены Научно-консультативной комиссии могут присутствовать на заседании в режиме видеоконференции.

5.4. На заседание Научно-консультативной комиссии могут быть приглашены лица, не являющиеся членами Научно-консультативной комиссии, для участия в обсуждении вопросов повестки дня заседания без права голоса при принятии решений Научно-консультативной комиссией.

5.5. Аналитические справки, методические рекомендации, унифицированные документы, предложения по совершенствованию нормативных правовых актов, обзоры судебной практики принимаются на заседаниях Научно-консультативной комиссии, подписываются Председателем Научно-консультативной комиссии, а также руководителем рабочей группы или ответственным исполнителем. Указанные документы подлежат направлению в Аппарат Ассоциации и Президенту Ассоциации.

5.6. Решение Научно-консультативной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Научно-консультативной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решение считается принятым, если за него проголосовал Председатель Научно-консультативной комиссии или в случае его отсутствия заместитель Председателя, являющийся председательствующим на заседании Научно-консультативной комиссии.

Каждый член Научно-консультативной комиссии имеет один голос. Не допускается передача голоса членом Научно-консультативной комиссии по доверенности иному лицу.

5.7. Решения Научно-консультативной комиссии оформляются протоколами и подписываются председательствующим на заседании и секретарем Научно-консультативной комиссии, определенным Председателем Научно-консультативной комиссии.

5.8. Документы Научно-консультативной комиссии могут размещаться на сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», публиковаться в периодических изданиях Ассоциации.

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____
(кем и когда выдан)

_____,
проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес проживания)

от имени _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____
(кем и когда выдан)

_____,
проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес проживания)

на основании _____
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя, в случае если согласие дается представителем субъекта
персональных данных)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя по своей воле и в своих интересах, даю Ассоциации «Национальное объединение строителей» (юридический адрес: 123242, г. Москва, ул. Малая Грузинская, д.3) (далее – Оператор) свое согласие на обработку моих персональных данных.

Согласие с целью осуществления деятельности Ассоциации «Национальное объединение строителей» на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; дата рождения; место рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, код подразделения, кем и когда выдан); адрес регистрации по месту жительства; данные документа, подтверждающего полномочия (номер, дата документ, дата окончания полномочий); сведения об образовании (уровень, специальность, квалификация, наименование учреждения дата выдачи и номер документа); ученая степень, ученое звание; сведения о трудовой деятельности (наименование организации, занимаемая должность, период работы); сведения о наградах и почетных званиях; контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты), фото- и видеоматериалы.

Данное согласие действует в течение 5 (пяти) лет с даты его подписания, если оно не было отозвано в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления в адрес Оператора соответствующего запроса. В случае получения запроса об отзыве согласия на обработку

персональных данных Оператор обязан прекратить обработку моих персональных данных в течение 30 (тридцати) дней.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

от имени _____,

(фамилия, имя, отчество)

на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя, в случае если согласие дается представителем субъекта персональных данных)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя по своей воле и в своих интересах, даю Ассоциации «Национальное объединение строителей» (юридический адрес: 123242, г. Москва, ул. Малая Грузинская, д.3) (далее – Оператор) свое согласие на обработку персональных данных, разрешенных мной для распространения.

Согласие с целью осуществления деятельности Ассоциации «Национальное объединение строителей» на передачу (распространение) персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение на распространение персональных данных	Условия и запреты на обработку персональных данных (при наличии)
Иные категории персональных данных	Фамилия, имя, отчество	Да	
	Пол	Да	
	Сведения о трудовой деятельности (место работы, должность)	Да	
	Сведения об образовании (вид, уровень, специальность, квалификация, наименование учреждения, год окончания)	Да	
	Фото- и видеоматериалы	Да	

Данное согласие действует до момента поступления Оператору требования, предусмотренного ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления в адрес Оператора

соответствующего требования. В случае получения требования Оператор обязан прекратить обработку моих персональных данных в течение 30 (тридцати) дней.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)