



**ПРОТОКОЛ № 1**  
**от 13 апреля 2021 г.**  
**заседания Комитета по страхованию, охране труда и финансовым инструментам**  
**строительного рынка**  
**Ассоциации «Национальное объединение строителей»**

Место проведения: г. Москва, ул. Малая Грузинская, дом 3, 3 этаж, конференц-зал.

Начало: 12:00

Председательствующий на заседании Комитета по страхованию и финансовым инструментам строительного рынка (далее – Комитет) – Председатель Комитета **Загускин Никита Николаевич** (ст. 27 Регламента Комитета Национального объединения строителей) – Председатель Совета Ассоциации саморегулируемой организации «Строительный комплекс Ленинградской области».

**ОТКРЫТИЕ ЗАСЕДАНИЯ КОМИТЕТА**

**СЛУШАЛИ:** Председательствующего, который сообщил, что присутствуют 20 представителей от саморегулируемых организаций – из 29 членов Комитета (Приложение 1).

**СЛУШАЛИ:** Председательствующего, который предложил избрать секретарем заседания Комитета Мешалова А.В.

Иных предложений и замечаний не поступило.

**РЕШИЛИ:** Избрать секретарем заседания Комитета Мешалова А.В.

**Голосовали:** «за» - единогласно, «воздержались» - 0, «против» - 0.

**Решение принято единогласно.**

**СЛУШАЛИ:** Председательствующего, который предложил утвердить повестку дня заседания из 6 вопросов, при этом в 6-м вопросе «Разное» предложил рассмотреть предложение о назначении на должность заместителя Председателя Комитета Мешалова А.В.

Иных предложений и замечаний не поступило.

**РЕШИЛИ:** Утвердить повестку дня Комитета.

**Голосовали:** «за» - единогласно, «воздержались» - 0, «против» - 0.

**Решение принято единогласно.**

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об утверждении Плана работы Комитета.
2. О результатах работы по анализу возможности страхования рисков, которые могут возникать в ходе исполнения договоров на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.
3. О результатах работы рабочей группы по разработке продуктов по страхованию займов членов СРО.
4. О подготовке разъяснений по применению новых требований, установленных приказом Минтруда России от 11.12.2020 № 883н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте» и об актуализации СТО НОСТРОЙ 8.1.1-2019 «Системы управления охраной труда в строительных организациях. Порядок создания и внедрения» и актуализации СТО НОСТРОЙ 8.1.1 - 2019 «Системы управления охраной труда в строительных организациях. Порядок создания и внедрения» в связи с вступлением в силу новых правил по охране труда.



5. Об утверждении актуализированной редакции Типового положения о Комитете Ассоциации «Национальное объединение строителей» и приведении Положения Комитета по страхованию, охране труда и финансовым инструментам строительного рынка НОСТРОЙ в соответствие с Типовым положением.

6. Разное.

**ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ:** Об утверждении Плана работы Комитета.

**СЛУШАЛИ:** Загускина Н.Н., который сообщил о подготовленных дополнениях в План работы Комитета. В текущем году планируется кроме основных направлений осуществлять работу по поручению Президента НОСТРОЙ в сфере разработки финансовой модели в соответствии с предложением Минстрой России о раскрытии эскроу-счетов сразу после того, как застройщик получит разрешение на ввод объекта в эксплуатацию. Кроме того, планируется продолжить работу по актуализации механизмов защиты средств компенсационного фонда от риска утраты вследствие негативных обстоятельств, связанных с их размещением.

Также в текущем году запланировано проведение актуализации стандарта СТО НОСТРОЙ 8.1.1 - 2019 «Системы управления охраной труда в строительных организациях. Порядок создания и внедрения» в связи с вступлением в 2021 году в силу новых требований по охране труда, а также продолжить работу по строительству Полигона «Умный труд». Также в План работы Комитета целесообразно добавить разработку процедур, связанных с применением VRтехнологий в процессе строительной деятельности.

Комитет также примет участие в профильных мероприятиях и работе рабочих групп ВСС. При этом, Комитетом планируется направить предложение в ВСС о разработке стандарта по страхованию риска гражданской ответственности.

Далее выступающий предложил утвердить План работы Комитета на 2021 год.

**Голосовали:** «за» - «единогласно», «воздержались» - «0», «против» - «0».

**РЕШИЛИ:** Утвердить План работы комитета на 2021 год.

**ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ:** О результатах работы по анализу возможности страхования рисков, которые могут возникать в ходе исполнения договоров на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

**СЛУШАЛИ** Загускина Н.Н., который доложил о текущей ситуации по практике и ходе исполнения договоров на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных, а также о потенциальной возможности снижения рисков строительных компаний при использовании инструмента страхования.

Комитетом подготовлена позиция о необходимости включения обязательств по страхованию соответствующих рисков в договоры на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, заключаемые членами саморегулируемых организаций, являющимися исполнителями по указанным договорам

Работа по внедрению механизма комплексного страхования строительно-монтажных рисков при выполнении работ по капитальному ремонту многоквартирных домов ведется Ассоциацией региональных операторов капитального ремонта МКД с 2017 г. В целях разработки единого стандарта комплексного страхования строительно-монтажных рисков, анализа и регулирования практики применения страхования, Ассоциацией региональных операторов капитального ремонта МКД в качестве Консультанта было привлечено СПАО «Ингосстрах».



Результатом указанной работы стало принятие членами Ассоциации региональных операторов капитального ремонта МКД, в рамках V Всероссийского съезда региональных операторов капитального ремонта в Перми 28.09.2018 г., стандарта обязательных требований о комплексном страховании строительных рисков подрядчиками региональных операторов капитального ремонта.

Таким образом, Ассоциация региональных операторов капитального ремонта МКД, поддерживает позицию Комитета о целесообразности внедрения механизма комплексного страхования строительно-монтажных рисков при выполнении работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, что позволяет обеспечить надежную защиту интересов граждан и регионального оператора, и оперативно, не доводя до обращения в суд, урегулировать претензии собственников помещений.

Ассоциацией региональных операторов капитального ремонта МКД направлено в Комитет обращение о поддержании позиции о том, что вступление в силу Приказа №421/пр от 04.08.2020 г. Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и внесение соответствующих расходов на страхование в строительные сметы, будет способствовать дальнейшему распространению практики страхования и защите интересов строительных компаний, граждан и региональных операторов.

**Голосовали:** «за» - «единогласно», «воздержались» - «0», «против» - «0».

**РЕШИЛИ:** Принять к сведению информацию о результатах работы по анализу возможности страхования рисков, которые могут возникать в ходе исполнения договоров на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

### **ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ: О результатах работы рабочей группы по разработке продуктов по страхованию займов членов СРО.**

**СЛУШАЛИ Загускина Н.Н.**, который доложил о результатах обсуждения с ВСС вопроса о возможности страхования займов.

Рабочая группа по страхованию в сфере строительства при Комитете ВСС по имущественному страхованию юридических лиц рассмотрела предложение НОСТРОЙ разработать продукт по страхованию, обеспечивающий защиту СРО от рисков, связанных с утратой средств компенсационного фонда в связи с невозвратом ранее предоставленных займов членами СРО ( с учетом Постановлению Правительства Российской Федерации от 27 июня 2020 г. № 938 «Об утверждении Положения об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам») и пришла к следующим выводам:

В соответствии с п. 2. СРО имеет право выдавать займы своим членам только при условии, что выдача таких займов не приведет к снижению размера КФ ОДО СРО ниже минимального в соответствии с действующим законодательством. Следовательно в случае невозврата займов ни у СРО, ни у ее членов не возникает финансового риска, связанного с необходимостью восстановления КФ (практически ни одно СРО не установило в своих положениях обязанность членов восполнять комп. фонд до фактического значения).

Таким образом, с точки зрения страхования финансового риска отсутствует имущественный интерес, который мог бы являться объектом страхования.

Действующее законодательство в отношении таких займов не определяет обязанности СРО по восстановлению КФ ОДО до первоначальных значений, в настоящее время законодательно не определены механизмы, которые определяют действия СРО и ее членов в случае невозврата денежных средств.



Проблема пополнения КФ в связи с невозвратом ранее предоставленных займов членами СРО не должна решаться за счет механизма страхования. Это приведет к снижению заинтересованности СРО в контроле за своими членами при выдаче займов. Кроме того, у страховой компании отсутствует возможность контроля предоставления займов СРО, а следовательно, возникают риски, вероятность наступления и тяжесть которых крайне сложно оценить.

С учетом вышеизложенного, Всероссийский союз страховщиков считает нецелесообразным разрабатывать продукт по страхованию, обеспечивающего защиту СРО от рисков, связанных с утратой средств компенсационного фонда в связи с невозвратом ранее предоставленных займов членам СРО.

Комитетом также была проработана возможность разработки финансово-экономического обоснования нормативов определения страховых тарифов по страхованию строительно-монтажных рисков. Страховым компаниям предложено осуществить разработку предложений о единой методологии к тарифообразованию по страхованию строительно-монтажных рисков. В связи с чем было принято решение осуществить разработку предложений о единой методологии к тарифообразованию по страхованию строительно-монтажных рисков. В целях формирования единого подхода к проведению запроса рыночных предложений от страховых компаний Всероссийским союзом страховщиков в рамках применения Внутреннего стандарта «Условия страхования строительно-монтажных работ и гражданской ответственности перед третьими лицами при проведении строительно-монтажных работ», подготовлена стандартная форма запроса (опросного листа) для заполнения проектировщиками при проведении конъюнктурного анализа стоимости услуг по страхованию строительно-монтажных рисков, а также проект ответа страховщиков (котируемого листа) на данный запрос.

**Голосовали:** «за» - «единогласно», «воздержались» - «0», «против» - «0».

**РЕШИЛИ:** Принять к сведению информацию о результатах работы рабочей группы ВСС по страхованию по вопросу о разработке продуктов по страхованию займов членов СРО, а также информацию о единой методологии к тарифообразованию по страхованию строительно-монтажных рисков.

**ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ:** О подготовке разъяснений по применению новых требований, установленных приказом Минтруда России от 11.12.2020 № 883н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте» и об актуализации СТО НОСТРОЙ 8.1.1-2019 «Системы управления охраной труда в строительных организациях. Порядок создания и внедрения» в связи с вступлением в силу новых правил по охране труда.

**СЛУШАЛИ:** Н.Н. Загускина, который передал слово Главному специалисту по направлению охраны труда в строительных организациях Камаеву Р.А.

**СЛУШАЛИ:** Камаева Р.А., который сообщил, что в начале 2021 года были приняты изменения в правила охраны труда в строительной отрасли, в результате которых сократился перечень нормативной правовой базы, а также были оптимизированы и систематизированы требования по охране труда в строительстве.

Основная структура требований по охране труда в строительстве осталась прежней, основные изменения касаются расчета профессиональных рисков и опасных видов работ. Минтруд РФ возобновил работу в этом направлении. Разрешается теперь ведение видео фиксации рабочего процесса. Введена процедура электронного документооборота с использованием электронной подписи в специальном программном обеспечении. Ужесточены



требования по охране труда на высоте. Кроме этого, введен запрет на использованием полимерных материалов со взрывоопасными свойствами.

В текущем году планируется не только актуализировать ссылочные нормы СТО НОСТРОЙ 8.1.1-2019, но и также привести в соответствие с изменёнными требованиями, более подробно изложить процедуру идентификации и управления профессиональными рисками, рекомендации по периодичности контроля за организацией безопасности труда на объектах строительства.

В настоящее время, ВНИИ Минтруда России разрабатывается проект актуализации Типового положения о системе управления охраной труда. Также в этом году Минтруд России актуализирует порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций. В этой связи Ассоциация планирует актуализировать Стандарт после утверждения Минтрудом России актуализированного Типового положения о системе управления охраной труда и нового Порядка обучения по охране труда работников организаций.

Ассоциация сначала включится в работу рабочей группы МИНТРУДА по разработке Типового положения о системе управления охраной труда и нового Порядка обучения по охране труда работников организаций, а потом будет осуществлять актуализацию собственного стандарта по охране труда.

Информационным сообщением по исполнению поручения Президента НОСТРОЙ от 16.02.2021 были подготовлены разъяснения на тему о применении новых требований, установленных приказом Минтруда России от 11.12.2020 № 883н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте», и об актуализации СТО НОСТРОЙ 8.1.1-2019 «Системы управления охраной труда в строительных организациях. Порядок создания и внедрения». Вышеуказанный вопрос планируется осветить на Совете, заседание которого состоится в г. Сочи.

**СЛУШАЛИ:** Н.Н. Загускина, который предложил создать две рабочие группы, первая - по актуализации ЭИОТ, вторая по актуализации СТО НОСТРОЙ 8.1.1-2019.

**Голосовали:** «за» - «единогласно», «воздержались» - «0», «против» - «0».

**РЕШИЛИ:** 1) Принять к сведению информацию о внесении изменений в требования по охране труда в строительстве.

2) Создать рабочую группу по актуализации ЭИОТ, а также рабочую группу по актуализации СТО НОСТРОЙ 8.1.1-2019.

3) Обратиться в Аппарат Ассоциации НОСТРОЙ с предложением направить в СРО обращение с приглашением включиться в работу рабочей группы по актуализации СТО НОСТРОЙ 8.1.1-2019 «Системы управления охраной труда в строительных организациях. Порядок создания и внедрения» в связи с вступлением в силу новых правил по охране труда.

4) Принять к сведению разъяснения на тему о применении новых требований, установленных приказом Минтруда России от 11.12.2020 № 883н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте», и об актуализации СТО НОСТРОЙ 8.1.1-2019 «Системы управления охраной труда в строительных организациях. Порядок создания и внедрения».

**ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ:** Об утверждении актуализированной редакции Типового положения о Комитете Ассоциации «Национальное объединение строителей» и приведении Положения Комитета по страхованию, охране труда и финансовым инструментам строительного рынка.



СЛУШАЛИ: Н.Н. Загускина, который сообщил, что Советом Ассоциации НОСТРОЙ была утверждена новая редакция Типового положения о Комитете Ассоциации НОСТРОЙ, в связи с чем необходимо привести Положение о Комитете по страхованию, охране труда и финансовым инструментам строительного рынка в соответствие с новой редакцией.

**Голосовали:** «за» - единогласно, «воздержались» - 0, «против» - 0.

**РЕШИЛИ:** Утвердить новую редакцию Положения Комитета по страхованию, охране труда и финансовым инструментам строительного рынка.

### **ПО ШЕСТОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ: Разное.**

6.1.СЛУШАЛИ: Н.Н. Загускина, который сообщил о правовой позиции Комитета и Ростехнадзора по вопросу о порядке исполнения требований п. 14 ст. 55.5 Градостроительного кодекса при утверждении саморегулируемой организацией стандарта по охране труда, а также о сведениях о деятельности страховых организаций по страхованию ОДО по состоянию на 01.04.2021 г.

**Голосовали:** «за» - единогласно, «воздержались» - 0, «против» - 0.

**РЕШИЛИ:** 1) Принять к сведению информацию о правовой позиции Комитета и Ростехнадзора по вопросу о порядке исполнения требований п. 14 ст. 55.5 Градостроительного кодекса при утверждении саморегулируемой организацией стандарта по охране труда и о деятельности страховых организаций по страхованию ОДО по состоянию на 01.04.2021 г.

2) Направить запрос в ВСС о текущей ситуации по реальным страховым случаям, связанным с возмещением по ОДО и выплатах, которые планируются к осуществлению.

6.2. СЛУШАЛИ: Н.Н. Загускина, который предложил для оптимизации работы Комитета назначить на должность заместителя Председателя Комитета Мешалова А.В.

**Голосовали:** «за» - единогласно, «воздержались» - 0, «против» - 0.

**РЕШИЛИ:** Назначить на должность заместителя Председателя Комитета Мешалова А.В.

Председательствующий

**Н.Н. Загускин**

Секретарь

**А.В. Мешалов**

Приложение 1 к Протоколу №1 от 13.04.2021 г.  
заседания Комитета по страхованию,  
охране труда и финансовым инструментам строительного рынка  
Ассоциации «Национальное объединение строителей»

<b>Регистрационный лист заседания Комитета по страхованию, охране труда и финансовым инструментам строительного рынка Ассоциации "Национальное объединение строителей" 13.04.2021г.</b>				
№	ФИО	Организация	Форма участия	Подпись
1	Загускин Никита Николаевич (Председатель Комитета)	Ассоциация "Строительный комплекс Ленинградской области" (Ассоциация «СК ЛО»)	видео	
2	Аверина Наталья Викторовна	Ассоциация строителей "Саморегулируемая организация Санкт-Петербурга "Строительство. Инженерные системы» (Ассоциация «СРО СПб «Строительство. Инженерные системы)	видео	
3	Аверченкова Елена Юрьевна	Ассоциация «Профессиональная строительная группа» (Ассоциация «ПрофСтройГруп»)	видео	
4	Айрапетова Ольга Евгеньевна	Ассоциация предприятий дорожно-мостового комплекса Санкт-Петербурга «Дормост»	видео	

5	Андреев Николай Владимирович	Ассоциация саморегулируемая организация «СТРОЙГАРАНТ» (Ассоциация СРО "СТРОЙГАРАНТ")	видео	
6	Аразов Сергей Хазреддинович	Саморегулируемая организация Ассоциация Межрегиональное отраслевое объединение работодателей «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа» (Ассоциация СРО «ГС СКФО»)	-	
7	Афанасьева Лариса Михайловна	Ассоциация Саморегулируемая организация «Объединение строительного комплекса и ЖКХ «Большая Волга» (Ассоциация СРО «Большая Волга»)	видео	
8	Ахтямов Марат Салаватович	Ассоциация СРО «Межрегиональный строительный союз»	-	
9	Белоус Александра Сергеевна	Саморегулируемая организация Ассоциация строительных организаций «Поддержки организаций строительной отрасли» (СРО АСО ПОСО)	видео	
10	Васильев Владислав Владимирович	Ассоциация Саморегулируемая организация работодателей "Союз строителей Республики Башкортостан" (Ассоциация СРОР «Союз строителей РБ»)	видео	



11	Демьянова Светлана Владимировна	Ассоциация «Саморегулируемая организация «СредВолгоСтрой»	видео	
12	Денискин Николай Николаевич	Ассоциация строительных организаций Кемеровской области саморегулируемая организация «ГЛАВКУЗБАССТРОЙ» (Ассоциация СРО «ГЛАВКУЗБАССТРОЙ»)	видео	
13	Дудин Сергей Леонидович	Саморегулируемая организация Союз «Строители Ямало-Ненецкого автономного округа» (СРО Союз «Строители ЯНАО»)	видео	
14	Ковальский Вадим Александрович	Союз «Черноморский Строительный Союз» (Союз «ЧСС»)	видео	
15	Кочнев Дмитрий Владимирович	Ассоциация саморегулируемая организация «Ивановское Объединение Строителей»	видео	
16	Кузнецова Наталья Геннадьевна	Ассоциация «Строительный комплекс Ленинградской области» (Ассоциация «СК ЛО»)	видео	

17	Кузьменко Лейла Магомедовна	Саморегулируемая организация Ассоциация «Объединение строителей Южного и Северо-Кавказского округов»(СРО АС «ЮгСевКавСтрой»)	-	
18	Мешалов Александр Валентинович	Ассоциация «Объединение нижегородских строителей» (Ассоциация "ОНС")	видео	
19	Наседкина Мария Алексеевна	Ассоциация "Строительный комплекс Ленинградской области» (Ассоциация «СК ЛО»)	видео	
20	Новикова Ольга Викторовна	Саморегулируемая организация Ассоциация строителей газового и нефтяного комплексов (СРО АСГиНК)	видео	
21	Носкова Ольга Валерьевна	Саморегулируемая организация «Союз строителей Пермского края»	видео	
22	Петрова Анна Петровна	Саморегулируемая организация «Ассоциация строителей Мордовии»( СРО «АСМ»)	-	

23	Придатченко Вячеслав Иванович	Саморегулируемая организация "Ассоциация «Жилищно-строительное объединение Мурмана» (СРО "ЖСОМ")	-	
24	Скогорева Марина Алексеевна	Ассоциация строительных компаний "Межрегиональный строительный комплекс" (сокращенное наименование - СРО АСК «МСК»)	-	
25	Соломко Оксана Игоревна	Ассоциация «Объединение профессиональных строителей «РусСтрой» " (СРО Ассоциация "РусСтрой")	видео	
26	Субботина Ольга Борисовна	Ассоциация саморегулируемая организация "Объединение строителей Владимирской области" (Ассоциация СРО "ОСВО")	видео	
27	Суханов Павел Львович	Саморегулируемая организация "Союз дорожно-транспортных строителей "СОЮЗДОРСТРОЙ"	-	
28	Тумасова Ольга Анатольевна	Саморегулируемая организация Союз «Межрегиональное объединение организаций специального строительства» (СРО Союза "МООСС")	декрет	

29	Хачатурян Артур Мехакович	Ассоциация «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строителей» (Ассоциация СРО "МОС")	-	
----	---------------------------	--	---	--

**Ассоциация «Национальное объединение строителей»**

1	Десятова Ольга Владимировна	Директор департамента нормативно и методического обеспечения	видео	
2	Ефремов Семен Дмитриевич	Главный специалист отдела методологии саморегулирования и законотворческой деятельности	видео	
3	Камаев Равиль Александрович	Главный специалист по направлению охраны труда в строительных организациях	видео	
4	Пожар Евгения Анатольевна	Ведущий специалист по Северо - Западному федеральному округу	видео	

**План работы**  
**Комитета по страхованию, охране труда и финансовым инструментам**  
**строительного рынка на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки
<b>1. Подготовка законодательных инициатив и анализ нормативных правовых актов, относящихся к профилю Комитета</b>		
1.1.	Участие в подготовке законодательных инициатив направленных на совершенствование механизмов обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемых организаций, а также иным вопросам, относящимся к деятельности Комитета, в т.ч. участие в рабочих группах НОСТРОЙ по подготовке проектов изменений в законодательство РФ.	В течение года
1.2.	Разработка, экспертиза проектов нормативно – технических и локальных документов, в том числе разработка, утверждение и актуализация нормативных и методических документов НОСТРОЙ по профилю деятельности Комитета.	В течение года
1.3.	Экспертиза законодательных инициатив по профилю деятельности Комитета.	В течение года
1.4.	Актуализация проекта внутреннего стандарта Всероссийского союза страховщиков «Стандарт страхования риска ответственности за нарушение членами саморегулируемой организации условий договора подряда на выполнение инженерных изысканий, на подготовку проектной документации, договора строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, и финансовых рисков, возникающих вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения договора подряда, заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров».	В течение года
1.5.	Разработка финансовой модели в соответствии с предложением Минстрой России о раскрытии эскроу-счетов сразу после того, как застройщик получит разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.	В течение года

1.6.	Разработка совместно с ВСС стандарта по страхованию рисков членов СРО при возникновении гражданской ответственности.	В течение года
1.7.	Проведение комплексного анализа обеспечения имущественной ответственности членов СРО. Подготовка методических рекомендаций направленных на снижение убытков СРО и членов СРО.	В течение года
1.8.	Участие в работе по развитию и продвижению функциональных возможностей ЭИОТ в рамках Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года.	В течение года
<b>2. Комплексный анализ реализации способов обеспечения имущественной ответственности</b>		
2.1.	Актуализация механизмов защиты средств компенсационного фонда от риска утраты вследствие негативных обстоятельств, связанных с их размещением.	В течение года
2.2.	Актуализация и корректировка критериев и факторов риска наступления ответственности за нарушение условий договора строительного подряда, заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров с связи с обращениями заказчиков.	В течение года
2.3.	Разработка типовых мероприятий, проводимых СРО по снижению рисков ответственности по обязательствам членов СРО.	В течение года
2.4.	Разработка предложений по формированию реестра недобросовестных организаций – бывших членов СРО, членство, которых прекращено. Подготовка предложений, направленных на снижение рисков, связанных с выплатами из Компенсационного фонда ОДО, которые могут возникнуть у действующих членов СРО в случае приема в СРО недобросовестной организации. Разработка специализированного сервиса НОСТРОЙ, позволяющего обобщать и систематизировать информацию о недобросовестных организациях.	В течение года

2.5.	Мониторинг страхования ОДО: анализ информации об объемах и практике страхования по договорам строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров; а также мониторинг соотношения СРО, применяющих и не применяющих систему страхования ОДО; практическая оценка преимуществ применения института страхования СРО.	В течение года
2.6.	Аналитика судебных исков, предъявляемых к СРО о взыскании средств из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств. Мониторинг СРО, а также их членов в отношении имеющихся и предъявленных к ним исковых требований по ОДО. Внедрение и практическое применение программы Casebook.	В течение года
2.7.	Участие в разработке совместно со Всероссийским союзом страховщиков предложений относительно формирования продукта по страхованию, обеспечивающего защиту СРО от рисков, связанных с утратой средств компенсационного фонда в связи с невозвратом ранее предоставленных займов членами СРО согласно Постановлению Правительства РФ от 27 июня 2020 г. № 938.	В течение года
2.8.	Актуализация стандарта СТО НОСТРОЙ 8.1.1 - 2019 «Системы управления охраной труда в строительных организациях. Порядок создания и внедрения» в связи с вступлением в 2021 году в силу новых требований по охране труда.	
2.9.	Анализ практики применения СРО СТО НОСТРОЙ 8.1.1 - 2019 «Системы управления охраной труда в строительных организациях. Порядок создания и внедрения» и ЭИОТ, а также о результатах взаимодействия СРО с ГИТ в 2020 - 2021 г.	В течение года
2.10.	Мониторинг систем управления охраной труда, применяемых строительными компаниями в РФ.	В течение года
2.11.	Анализ судебной практики взыскания компенсаций сверх возмещения вреда в соответствии со ст. 60 ГрК РФ.	В течение года
<b>3. Внедрение отраслевого механизма контроля СРО за соблюдением строительными организациями требований охраны труда</b>		
3.1.	Внедрение единой справочно-информационной системы по охране труда - электронного ресурса о несчастных случаях на объектах строительства, фактах нарушения законодательства в сфере трудовых отношений, а также принимаемых мерах	В течение года

	<p>для устранения нарушений трудового законодательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совместно с Департаментом нормативного и методического обеспечения и Департаментом реестра НОСТРОЙ модернизировать действующий Единый реестр членов СРО (формирование дополнительных разделов по н/с) с целью поддержки СРО, защиты строительных компаний, грамотного формирования комплекса мероприятий и превентивных мер, составлению актуальной отчетности по н/с и взаимодействию с ГИТ;</li> <li>- разработка Регламента взаимодействия между сторонами-участниками.</li> </ul>	
3.2.	Разработка методических документов и проведение мероприятий для СРО направленных на информирование о вступлении в 2021 году в силу новых требований по охране труда	В течение года
3.3.	Доработка web-сервиса «Электронный инспектор по охране труда» (ЭИОТ) на основе предложений по результатам тестового применения СРО, включение дополнительных разделов для применения специалистами по ОТ и бригадами строительных площадок.	В течение года
3.4.	Выработка порядка взаимодействия ГИТ по расследованию н/с и саморегулируемыми организациями строительной отрасли	В течение года
3.5.	Участие в реализации проекта – строительство полигона «Умный труд» в Санкт-Петербурге.	В течение года
3.6.	Развитие применение VR-технологии в рамках реализации проекта по строительству полигона «Умный труд» с целью применения строительными компаниями в регионах.	В течение года
<p><b>4. Взаимодействие Ассоциации НОСТРОЙ и органов государственной власти, проведение и участие в мероприятиях, относящихся к профилю Комитета</b></p>		
4.1.	<p>Участие в мероприятиях, организуемых Ростехнадзором, Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, Министерством труда и социального развития, Всероссийским союзом страховщиков, Федеральной антимонопольной службой, Рострудом.</p> <p>Организация взаимодействия между НОСТРОЙ, РОСТРУДОМ и ГИТ по обмену информацией о случаях причинения вреда здоровью вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве такого объекта.</p>	В течение года



4.2.	Проведение семинаров, круглых столов, конференций, выступление в средствах массовой информации. Участие в мероприятиях по тематике Комитета в профильных организациях.	В течение года
4.3.	Участие представителей Комитета в окружных конференциях членов НОСТРОЙ и Всероссийских съездах саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, внесение предложений в повестку дня об актуальных вопросах по страхованию, охране труда и иным вопросам, связанным с профилем работы Комитета.	В течение года
4.4.	Публикация информационных материалов в средствах массовой информации о проведенных мероприятиях и разработанных документах по профилю деятельности Комитета.	В течение года
<b>5. Участие в подготовке Национального конкурса профессионального мастерства «Строймастер»</b>		
5.1.	Участие в подготовке Национального конкурса профессионального мастерства «Строймастер» в этапе «Специалист по охране труда».	В течение года

**Председатель Комитета**



**Н.Н. Загускин**

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета Ассоциации  
«Национальное объединение строителей»

изменения и дополнения:  
протокол от \_\_\_\_\_ 2021г. № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Комитете по страхованию, охране труда и**  
**финансовым инструментам строительного рынка**  
**Ассоциации «Национальное объединение строителей»**

**1. Общие положения**

1.1. Комитет по страхованию, охране труда и финансовым инструментам строительного рынка Ассоциации «Национальное объединение строителей» (далее - Комитет) является специализированным постоянно действующим коллегиальным органом при Совете Ассоциации «Национальное объединение строителей» (далее - Совет, Ассоциация).

1.2. Комитет является консультативно-совещательным органом Совета, не является органом управления или контроля Ассоциации и не вправе действовать от имени Ассоциации.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции, в том числе с использованием средств видеоконференц-связи.

1.4. Решения Комитета носят рекомендательный характер для Совета, за исключением случаев, предусмотренных Кодексом чести руководителя саморегулируемой организации, утвержденным Всероссийским съездом саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства (далее - Кодекс чести руководителя саморегулируемой организации).

1.5. Комитет в своей деятельности подотчетен Совету, и не реже одного раза в год отчитывается перед Советом о проделанной работе. Отчет Комитета заслушивается на заседании Совета.

1.6. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации, Регламентами Всероссийского Съезда саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства (далее - Съезд) и Совета, решениями Съезда и Совета, настоящим Положением, иными внутренними документами Ассоциации.

1.7. Организационное, правовое, информационно-методическое и иное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Ассоциация.

**2. Компетенция Комитета**

В компетенцию Комитета входит рассмотрение следующих вопросов:

2.1. страхование гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

2.2. страхование гражданской ответственности, которая может наступить в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членом саморегулируемой организации обязательств по договору строительного подряда, заключенного с использованием конкурентных способов заключения договора;

2.3. требования к размещению средств компенсационного фонда саморегулируемой организации и обеспечение его правовой защиты, совершенствование механизмов защиты средств компенсационного фонда от риска утраты вследствие негативных обстоятельств, связанных с их размещением;

2.4. повышение уровня безопасности объектов капитального строительства, содействие улучшению развития системы охраны труда и обеспечения безопасности в сфере строительства;

2.5. предварительное рассмотрение вопросов, вносимых в повестку дня Съезда и Совета;

2.6. создание (прекращение деятельности) подкомитетов, избрание председателей и заместителей председателей подкомитетов, рабочих групп;

2.7. рассмотрение в рамках своей компетенции вопросов, связанных с решениями Съезда, Совета, Президента Ассоциации;

2.8. взаимодействие с другими комитетами Ассоциации, а также с Национальными объединениями саморегулируемых организаций других видов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

2.9. максимальное в рамках своей компетенции оказание содействия эффективной работе Ассоциации;

2.10. формирование позиции и подготовка предложений Ассоциации по вопросам совершенствования законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства о градостроительной деятельности; технического регулирования, унификации документов саморегулируемых организаций;

2.11. развитие и регулирование финансовых инструментов строительного рынка;

2.12. подготовка предложений по улучшению инвестиционно-экономического климата;

2.13. подготовка предложений по совершенствованию системы саморегулирования в строительной отрасли;

2.14. Определение новых форм привлечения денежных средств для строительства объектов капитального строительства;

2.15. Актуализация предложений по формированию нормативно-сметной стоимости строительных объектов;

2.16. Подготовка предложений по формированию инвестиционных программ естественных монополий.

### **3. Состав и порядок формирования Комитета**

3.1. Персональный состав Комитета утверждается Советом по представлению Президента или Вице-президента Ассоциации на основе предложений саморегулируемых организаций - членов Ассоциации.

3.2. Комитет формируется из представителей саморегулируемых организаций - членов Ассоциации, являющихся руководителями таких саморегулируемых организаций, членами их органов управления и иных органов таких саморегулируемых организаций.

3.3. Рассмотрение кандидатур в члены Комитета осуществляется на основе предоставленной саморегулируемой организацией - членом Ассоциации детальной справки-объективности (характеристики) на кандидата и согласия на обработку персональных данных кандидата по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

3.4. В исключительных случаях Совет вправе включить в состав комитета лиц, не являющихся представителями саморегулируемых организаций, при этом численность таких лиц не может превышать двадцати пяти процентов от общей численности членов Комитета и указанные лица не могут быть избраны на должности Председателя, заместителя Председателя Комитета.

3.5. Саморегулируемая организация не вправе выдвигать кандидатуры в состав Комитетов и на должность Председателя Комитета в случае неуплаты вступительного взноса и иных отчислений на нужды Ассоциации.

3.6. Возглавляет Комитет, руководит его деятельностью, председательствует на

заседаниях Председатель Комитета, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может заместитель Председателя.

3.7. Председатель Комитета избирается решением Совета сроком на четыре года.

3.8. Заместители (заместитель) Председателя Комитета избираются Комитетом из числа его членов по представлению Председателя Комитета сроком на четыре года.

3.9. По поручению Председателя Комитета заместители (заместитель) выполняют отдельные его полномочия или замещают Председателя Комитета.

3.10. Численный состав Комитета не может превышать 30 членов и быть менее 15 членов.

3.11. Член Комитета вправе добровольно прекратить свое членство в Комитете, написав соответствующее заявление. В этом случае членство в Комитете прекращается с даты поступления соответствующего заявления в Ассоциацию.

3.12. Избрание новых членов и прекращение полномочий членов Комитета осуществляется Советом с учетом мнения Председателя Комитета (кроме случая, указанного в пункте 3.11 настоящего Положения).

3.13. Члены Комитета вправе:

- присутствовать на заседании Комитета;
- голосовать по всем вопросам, рассматриваемым Комитетом;
- вносить предложения в повестку дня заседания Комитета и участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
- знакомиться с протоколом заседания Комитета;
- выходить из состава Комитета по собственному желанию;
- иметь иные права, указанные в настоящем Положении.

3.14. Члены Комитета обязаны:

- выполнять поручения Комитета и его Председателя;
- участвовать в работе Комитета, не допускать пропусков его заседаний без уважительной причины;
- лично присутствовать на заседаниях Комитета;
- информировать заблаговременно Председателя Комитета о невозможности присутствовать на заседании Комитета;
- соблюдать требования председательствующего на заседании Комитета;
- нести иные обязанности, указанные в настоящем Положении.

#### **4. Председатель Комитета**

При осуществлении руководства и организации деятельности Комитета Председатель Комитета выполняет следующие функции: определяет порядок и организует предварительное рассмотрение документов, поступивших в Комитет;

4.1. направляет своим заместителям (заместителю) и членам Комитета документы и материалы, поступившие в Комитет, для рассмотрения и подготовки предложений;

4.2. распределяет обязанности между своими заместителями (заместителем) и членами Комитета;

4.3. дает поручения своим заместителям (заместителю) и членам Комитета;

4.4. принимает решения о созыве заседаний Комитета, формирует проект повестки дня заседания Комитета и обеспечивает подготовку необходимых документов к заседанию;

4.5. определяет список лиц, приглашенных на заседание Комитета;

4.6. уведомляет членов Комитета и структурные подразделения Ассоциации о месте и времени очередного заседания Комитета не менее чем за пять рабочих дней, а также заблаговременно информирует об этом других участников заседания;

4.7. председательствует на заседаниях Комитета;

4.8. направляет в структурное подразделение Ассоциации, ответственное за организацию

деятельности органов управления подписанный протокол Комитета не позднее пяти рабочих дней после даты проведения заседания;

4.9. представляет Комитет на заседаниях Совета;

4.10. координирует работу Комитета с деятельностью других Комитетов Ассоциации при совместном рассмотрении вопросов;

- 4.11. имеет право подписи документов, направляемых от имени Комитета по вопросам его компетенции;
- 4.12. координирует деятельность подкомитетов;
- 4.13. выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета;
- 4.14. в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Комитета требований настоящего Положения его полномочия могут быть прекращены Советом досрочно.

## **5. Секретарь Комитета**

- 5.1. Секретарь Комитета избирается Комитетом.
- 5.2. Секретарь Комитета в течение пяти рабочих дней после даты проведения заседания Комитета готовит протокол заседания, подписывает его у председателя Комитета и направляет всем членам Комитета.
- 5.3. Председатель и Секретарь Комитета несут ответственность за правильность составления протокола заседания Комитета.

## **6. Подготовка и порядок проведения заседания Комитета**

6.1. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Комитета созывается Председателем Комитета либо лицом его замещающим, а также по требованию не менее одной трети членов Комитета. На заседаниях Комитета вправе присутствовать члены Совета, представители саморегулируемых организаций - членов Ассоциации, не входящие в состав Комитета, а также работники Ассоциации с правом совещательного голоса.

6.2. В решениях о созыве Комитета должна быть отражена следующая информация:

- дата и время заседания Комитета;
- место проведения заседания Комитета;
- предложения по повестке дня заседания Комитета;
- иная информация при необходимости.

6.3. Решения о созыве Комитета направляются членам Комитета не позднее чем за пять рабочих дней до назначенной даты заседания Комитета.

6.4. Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комитета.

6.5. Каждый член Комитета имеет на заседании один голос.

6.6. Комитет принимает решения простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комитета.

6.7. Решения Комитета принимаются открытым голосованием.

6.8. На заседаниях члены Комитета должны присутствовать лично. Участие членов Комитета в деятельности Комитета по доверенности не допускается.

6.9. При систематическом неучастии члена Комитета в работе Комитета, Совет может принять решение об исключении члена из состава Комитета. Под систематическим неучастием в работе Комитета понимается неучастие в более чем в двух заседаниях Комитета подряд без уважительных причин.

6.10. Председательствует на заседаниях Комитета его Председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании Комитета может заместитель Председателя.

## **7. Заочное голосование Комитета**

7.1. Комитет вправе принимать решения без созыва заседания Комитета путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает Председатель Комитета. При принятии решения о проведении заочного голосования Председатель Комитета утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

7.2. Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются членам Комитета не позднее, чем за семь рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

7.3. Опросный лист должен содержать:

- формулировки вопросов, вынесенных на голосование, и формулировки решений по каждому из этих вопросов;
- варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за», «против»;
- дату окончания сроков представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;
- почтовый адрес, адрес электронной почты по которым должны быть направлены заполненные опросные листы;
- информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Комитета;
- заполненные опросные листы передаются членами Комитета не позднее установленной даты окончания срока их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Комитета заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

7.4. Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

- избрания, освобождения от занимаемых должностей заместителей (заместителя) Председателя Комитета, председателей и заместителей председателей подкомитетов;
- создания (прекращения деятельности) подкомитетов, подотчетных Комитету и определения их полномочий;
- рассмотрения сообщений о нарушении Кодекса чести руководителя саморегулируемой организации.

7.5. Решение Председателя Комитета, либо лица, его замещающего, о созыве Комитета оформляется в виде письменного извещения. Решение одной трети членов Комитета оформляется протоколом их совещания.

## **8. Протокол Комитета**

8.1. Решения Комитета оформляются протоколами.

8.2. Подготовка протокола осуществляется Комитетом в срок не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания Комитета (подведения итогов голосования).

8.3. В протоколе заседания Комитета указываются: наименование Комитета; дата, время и место проведения заседания; форма проведения заседания; сведения о членах Комитета, присутствовавших на заседании, а также о приглашенных лицах; информация о наличии кворума; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол; сведения о наличии особых мнений членов Комитета; принятые решения.

8.4. К протоколу заседания Комитета прикладываются следующие документы: документы, утвержденные Комитетом при принятии решений по вопросам повестки дня заседания (при наличии); особые мнения членов Комитета (при наличии).

8.5. В протоколе заочного голосования Комитета указываются: наименование Комитета; дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Комитета; сведения о членах Комитета, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, подписавших протокол; сведения о наличии особых мнений членов Комитета.

8.6. Протокол заседания Комитета подписывается председательствующим на заседании и Секретарем.

8.7. Протокол заочного голосования Комитета подписывается Председателем Комитета.

8.8. Протокол сшивается и скрепляется печатью Ассоциации.

8.9. Протокол размещается на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

8.10. Ассоциация хранит протоколы заседаний Комитета по месту нахождения Ассоциации.

## **9. Подкомитеты**

9.1. Комитеты вправе создавать подотчетные ему постоянно действующие подкомитеты

по направлениям деятельности в рамках компетенции Комитета. Комитет утверждает перечень подкомитетов, компетенцию, их персональный состав, а также избирает их председателей и заместителей. В состав подкомитетов входят представители саморегулируемых организаций. Подкомитеты не реже одного раза в год отчитываются перед Комитетом о проделанной работе.

9.2. Заседание подкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов подкомитета. Подкомитет принимает решения простым большинством голосов членов подкомитета, присутствующих на заседании. Председательствует на заседаниях подкомитета его председатель, а в его отсутствие председательствовать на заседании подкомитета может заместитель председателя, в соответствии с его компетенцией.

9.3. Решения подкомитета принимаются открытым голосованием, при необходимости оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании подкомитета.

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрирован \_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_  
(наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

(далее – «Субъект»)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Ассоциации «Национальное объединение строителей», (ОГРН 1097799041482, адрес регистрации: 123242, г. Москва, ул. Малая Грузинская, д. 3) (далее – «Ассоциация») на обработку моих персональных данных, которые получены или будут получены Ассоциацией, на условиях, указанных в настоящем согласии:

**Цель обработки:** осуществление деятельности Ассоциации, предусмотренной Уставом Ассоциации, включая обеспечение работы органов управления Ассоциации, организация и проведение заседаний, совещаний и встреч и информирование о такой деятельности на сайте Ассоциации.

**Категории обрабатываемых ПД:** для достижения указанной цели Ассоциация вправе осуществлять обработку следующих персональных данных, которые получены или будут получены Ассоциацией:

- ФИО, дата и место рождения,
- Адрес электронной почты, номер контактного телефона,
- Сведения о документе, удостоверяющем личность, адрес регистрации,
- Должность, место работы,
- Сведения об образовании, трудовой, научной деятельности, почетных званиях, наградах,
- Сведения о доверенности (при наличии),
- Сведения об участии в деятельности Ассоциации (в том числе в заседаниях Совета, Всероссийского Съезда СРО, Окружных конференций, заседаниях, совещаниях и встречах комиссий, комитетов, советов, коллегий, рабочих групп, проектных команд или иных образований на базе Ассоциации, включая информацию об обсуждаемых вопросах и голосовании, содержащуюся в протоколах),
- Фотографии и видеозаписи.

**Перечень действий с ПД:** получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Ассоциация вправе **включать в общедоступные источники, размещать на сайте Ассоциации** следующие ПД Субъекта: ФИО, дата рождения, номер контактного телефона, адрес электронной почты, должность, место работы, сведения об образовании, трудовой, научной деятельности, почетных званиях, наградах, фотографии и видеозаписи, а также информацию об участии деятельности Ассоциации, в том числе путем размещения на сайте Ассоциации соответствующих протоколов.

**Способы обработки ПД:** обработка с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, а также смешанная обработка.

В случае изменения перечня третьих лиц, которым Ассоциация поручает обработку, Ассоциация направляет уведомление об этом субъекту по электронной почте. Субъект вправе выразить согласие путем ответа на такое сообщение.

**Срок обработки ПД:** в течение всего срока участия Субъекта в деятельности Ассоциации и срока размещения персональных данных Субъекта на сайте Ассоциации, необходимого для обеспечения информирования о деятельности Ассоциации.

**Отзыв согласия:** Субъект вправе отозвать настоящее согласие полностью или частично посредством направления письменного запроса на почтовый адрес 123242, г. Москва, ул. Малая Грузинская, д. 3. При этом, в случаях, предусмотренных законодательством, Ассоциация вправе продолжить обработку персональных данных на иных правовых основаниях.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_